

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 167-2014** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 53-2014**, correspondiente al mes de **febrero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie A, número 0006**.

Actividades Realizadas:

1. Se busco información de algún convenio entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la SEPREM.
2. Reunión con la Licda. Claudia de Melville.
3. Realización de propuesta para la Biblioteca Nacional.
4. Elaboración de puntos faltantes en el documento Nuevo Amanecer.
5. Evaluación de proyectos entregados por el Vice Despacho del Deporte.
6. Reunión con Marvin Chirix.
7. Reunión con Sr. Vice Ministro del Deporte Lic. Roberto Godoy.
8. Recorrido por el Archivo Histórico de la Policía Nacional.
9. Recorrido por la Biblioteca Nacional "**Luis Cardoza y Aragón**".
10. Recorrido por la Hemeroteca Nacional.
11. Asistencia en Plan Anual de Compras.

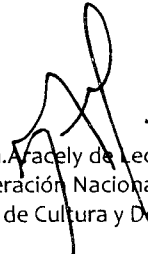
Resultados Obtenidos:

1. Seguimiento del nuevo convenio entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la SEPREM.
2. Se acordó hacer acercamiento nuevamente con la CDAG para realizar convenio para los bailarines de ballet del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Se entrego el proyecto de la Biblioteca Nacional y Hemeroteca Nacional a la Lic. R. Aracely de León.
4. Se elaboro lo siguiente para del documento Nuevo Amanecer: Logros del Ministerio, Agradecimientos, Créditos y Biografía del Sr. Ministro.
5. Se organizo y se archivo correctamente los proyectos y convenios que el Vice Despacho del Deporte nos entrego.
6. Se llevo a cabo una reunión organizativa e informativa con todos los miembros de la DCNI para fines de consolidación de equipo.
7. Se presentaron las necesidades del Vice Ministerio para poder darle seguimiento a lo que necesite cooperación nacional e internacional.
8. Se llevo a cabo un recorrido por el Archivo Histórico de la Policía Nacional para poder conocer sus necesidades y brindarles el apoyo de cooperación necesario.
9. Se llevo a cabo un recorrido por la Biblioteca Nacional "**Luis Cardoza y Aragón**" para poder conocer sus necesidades y brindarles el apoyo de cooperación necesario.
10. Se llevo a cabo un recorrido por la Hemeroteca Nacional para poder conocer sus necesidades y brindarles el apoyo de cooperación necesario.
11. Revisión y elaboración del Plan anual de compras 2014


Cristina Rodil

Coordinadora de la Cooperación Interinstitucional

Vo.Bo.


Licda. Aracely de León
Directora de Cooperación Nacional e Internacional
Ministerio de Cultura y Deportes